

公益財団法人練馬区文化振興協会
派遣・あっせん事業 申請書

年 月 日

公益財団法人練馬区文化振興協会 理事長 殿

公益財団法人練馬区文化振興協会派遣・あっせん事業実施要綱第3条に基づき、必要書類を添付して以下のとおり申請します。

1 申請者

団体名			
所在地			
代表者			
連絡先担当者			
電話番号	—	—	E-mail

2 申請内容

区 分	派 遣 ・ あっせん			
種 別				
希 望 日 時	第1希望	年 月 日 () 午前・午後 時 分		
	第2希望	年 月 日 () 午前・午後 時 分		
	自由記入欄			
会 場	会 場 名			
	住 所			
行事等について	行 事 名			
	対 象 者		予定人数	名
	行事内容			
	予定時間	分程度	観覧料金	無料・有料(チケット料金 円)
内 容 等	希望する楽器編成・人数・曲目等			
	会場の制約により使用できない楽器等とその理由			
	使用できる会場の備品(楽器、プロジェクター、音響装置等)			
添 付 書 類			謝 礼 金 予 定 額 (あっせんのみ)	約 円 (予定)